

SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "DON CLAUDIO PISANESCHI"

VIA POLLACCI 54 CASALGUIDI (PT)

DOMANDA DI ISCRIZIONE ANNO SCOLASTICO 2024-2025

Il /la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ Codice fiscale _____
residente a _____
in Via _____ n. _____

in qualità di: genitore affidatario tutore

chiede che il/la proprio/a figlio/a _____ venga ammesso/a alla frequenza per l'anno scolastico 2024/2025. A tal fine, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000 fornisce i seguenti dati:

DATI ANAGRAFICI ALUNNO:

COGNOME	
NOME	
DATA DI NASCITA	
LUOGO DI NASCITA	
CODICE FISCALE	
COMUNE DI RESIDENZA	
INDIRIZZO	
CITTADINANZA	
SCUOLA DI PROVENIENZA	

Segnalazione A.S.L. si no certificazione handicap si no

E' stato sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie si no

DATI ANAGRAFICI GENITORI

	MADRE	PADRE
COGNOME		
NOME		
DATA DI NASCITA		
LUOGO DI NASCITA		
COMUNE DI RESIDENZA		
INDIRIZZO		
CITTADINANZA		
PROFESSIONE		
TELEFONO		
EMAIL		

Acconsento di essere inserito/a nel gruppo whatsapp dei genitori della classe con il numero di cellulare:

ALTRI RECAPITI TELEFONICI:

.....
.....
.....

Il sottoscritto dichiara, ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazione, che i dati sopra indicati sono veritieri.

DICHIARA INOLTRE:

- di essere a conoscenza che la Scuola è una scuola paritaria ai sensi della L. 62/2000 e in quanto tale svolge il suo servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia;
- di condividere il progetto educativo ispirato ai valori cristiani e di scegliere che il proprio figlio si avvalga dell'insegnamento della religione cattolica svolto secondo le modalità previste dalla normativa e nel pieno rispetto della libertà di coscienza di ciascun bambino;
- di avere ricevuto il regolamento interno della scuola e di accettarne il contenuto in particolare le norme che riguardano l'organizzazione scolastica;
- di prendere atto che l'azione formativa della Scuola, tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola.

I sottoscritti indicano infine l'indirizzo e-mail utile alle comunicazioni scuola/famiglia:

.....

- I sottoscritti si impegnano a comunicare entro l'inizio delle attività della Scuola, i nominativi dei soggetti autorizzati a prelevare da Scuola il/la bambino/a e a consegnare le fotocopie dei relativi documenti di identità (oltre a quelli dei i genitori e/o del/dei tutore/i) mediante i moduli predisposti e secondo le norme contenute nel Regolamento.
- I sottoscritti dichiarano di accettare senza riserve il calendario scolastico stabilito dall'ente gestore (sulla base del calendario scolastico deliberato dalla Regione Toscana) e di accettare sin d'ora eventuali modifiche comunicate dalla Scuola.

I sottoscritti dichiarano che intendono richiedere alla Scuola per tutto l'anno scolastico i seguenti servizi:

- servizio mensa
- pre—scuola 7.30-8.30 (servizio gratuito)

- post-scuola 16.00-17.00 (Il servizio sarà attivato con un numero minimo di 5 bambini)
- post-scuola 17.00-18.00 (Il servizio sarà attivato con un numero minimo di 5 bambini)

e pertanto si impegnano ad effettuare alla Scuola i pagamenti previsti per tali servizi richiesti, secondo le modalità descritte nelle condizioni generali di contratto.

I sottoscritti dichiarano di sapere che il rispetto della normativa vigente in materia di "prevenzione vaccinale" è condizione per la frequenza scolastica.

Data Firma (madre/tutore)

firma di autocertificazione da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda presso la segreteria della scuola

Firma (padre/tutore)

firma di autocertificazione da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda presso la segreteria della scuola

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS. 196/2003 E DELL'ART. 13 REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

La informiamo che i dati personali, anche sensibili, conferiti verranno trattati dalla Cooperativa sociale "Amici dell'Asilo don Claudio Pisaneschi" in qualità di Titolare del trattamento.

Perché vengono trattati i miei dati? I dati saranno trattati per:

- dare esecuzione alle obbligazioni derivanti dal contratto e dai servizi da Lei richiesti e adempiere a Sue specifiche esigenze;
- fornirle informazioni su altri nostri servizi, previo Suo consenso;
- l'invio di corrispondenza;
- elaborazione degli elenchi degli alunni iscritti;
- realizzazione delle attività scolastiche, extrascolastiche, amministrative ed educative.

I dati potranno essere trattati anche per adempiere agli obblighi di legge, in particolare quelli scolastici, contabili, fiscali e amministrativi. I dati sensibili, relativi allo stato di salute, alle convinzioni religiose o filosofiche, all'origine etnica e razziale, verranno sottoposti esclusivamente ai trattamenti obbligatori per legge o per contratto. I dati potranno essere trattati per conseguire finalità compatibili a quelle indicate.

Il conferimento dei dati è necessario per consentire l'iscrizione dell'alunno e fornire il servizio richiesto in esecuzione degli obblighi contrattuali e di legge e la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di portare a termine l'adempimento delle obbligazioni contrattuali a nostro carico. Il mancato consenso al trattamento dei dati ai fini della ricezione di informazioni promozionali non preclude il trattamento dei dati personali ai fini dell'iscrizione.

Dove finiscono i miei dati?

Il trattamento sarà svolto presso i locali del Titolare o di un suo responsabile o su server collocati nel territorio dell'Unione Europea con l'utilizzo di procedure manuali e informatizzate, nel rispetto di tutte le cautele necessarie per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni assunte.

I dati personali potrebbero essere memorizzati anche sul servizio Cloud Google Drive o Gmail, appartenenti alla società Google Inc., con sede negli Stati Uniti d'America e aderente al Privacy Shield, che garantisce che il trattamento dei dati personali sia in linea alla normativa europea in materia di protezione dei dati personali.

I dati verranno trattati per il tempo necessario all'esecuzione degli obblighi relativi al servizio richiesto. Per alcune categorie di dati personali (es. dati anagrafici o riguardanti la situazione economico-fiscale), potrebbe essere necessario continuare il trattamento per rispettare gli obblighi di legge di cui all'art. 2220 codice civile. In questi casi, la durata di conservazione dei dati è fissata in dieci anni.

Chi conoscerà i miei dati?

I dati personali potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, agli Istituti scolastici, alla Regione Toscana, alla Provincia e ai Comuni, ASL, altre Pubbliche Amministrazioni, qualora tale comunicazione sia prevista ai sensi di legge. I dati potranno essere comunicati anche ai professionisti e Società di servizi di cui si avvale il Titolare del trattamento, alla Parrocchia e alla Federazione Italiana Scuole Materne cui il gestore aderisce. Dei dati potranno venire a conoscenza i responsabili o incaricati del trattamento formalmente nominati dal Titolare.

Come posso ricevere più informazioni?

Ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 Reg. UE n. 2016/679 l'interessato ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo n. 2016/679 l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e di revocare il proprio consenso al trattamento dei dati.

Come verranno trattate le immagini degli alunni?

Durante l'anno scolastico il personale incaricato effettuerà riprese fotografiche e/o video di alcuni momenti della giornata e delle attività svolte dagli alunni (ad esempio uscite didattiche, saggi e/o feste) per le seguenti finalità:

Foto ricordo e attività scolastiche

Si informa che il suddetto materiale, previo Suo consenso, potrà essere impiegato per la realizzazione delle foto ricordo di fine anno scolastico o iniziative simili dirette alle famiglie degli alunni per documentare il servizio educativo offerto. La realizzazione di tali attività potrebbe comportare la comunicazione dei dati a terzi professionisti di cui si avvale il Titolare.

Il conferimento dei dati è facoltativo ma il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di documentare con i mezzi citati le attività dell'alunno. L'utilizzo delle immagini è da considerarsi effettuata in forma del tutto gratuita. I dati conferiti per documentare le attività scolastiche saranno conservati fino alla fine dell'anno scolastico o comunque fino alla consegna del materiale fotografico alle famiglie. Le modalità e i soggetti coinvolti nel trattamento, nonché i suoi diritti, sono descritti nell'informativa estesa, parte integrante della presente informativa.

Attività divulgative promozionali e condivisione

Si informa che il suddetto materiale, previo Suo consenso, potrà essere riprodotto, stampato, pubblicato o comunque diffuso al fine di documentare il servizio educativo offerto, nonché per eventuali pubblicazioni, mostre convegni ovvero a scopo promozionale dell'Istituto. La

realizzazione di tali attività potrebbe comportare la comunicazione dei dati a terzi professionisti di cui si avvale il Titolare o la diffusione tramite automatizzati o non (es. social network, dépliant, sito internet). Il conferimento dei dati è facoltativo e il mancato consenso comporta il mancato trattamento delle immagini unicamente per le finalità definite in "attività divulgative promozionali e condivisione". L'utilizzo delle immagini è da considerarsi effettuata in forma del tutto gratuita. I dati conferiti saranno conservati e trattati per le finalità suindicate fino a giugno 2023. Le modalità e i soggetti coinvolti nel trattamento, nonché i suoi diritti, sono descritti nell'informativa estesa, parte integrante della presente informativa.

[] Do il consenso all'utilizzo dell'immagine dell'alunno per le foto ricordo e attività scolastiche.

[] Do il consenso all'utilizzo dell'immagine dell'alunno per attività divulgative promozionali e condivisione.

[] Do il consenso all'eventuale comunicazione o diffusione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati

Data Firma (madre/tutore)

firma di autocertificazione da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda presso la segreteria della scuola

Firma (padre/tutore)

firma di autocertificazione da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda presso la segreteria della scuola

DELEGHE E AUTORIZZAZIONI

USCITE DIDATTICHE

Il/La sottoscritto/a (cognome nome) _____

in qualità di

- genitore/esercente la responsabilità genitoriale
- tutore
- affidatario

di _____

[SI] [NO] Autorizza le uscite del proprio figlio dalla struttura scolastica qualora si ritenesse opportuno ai fini didattici, religiosi e ricreativi con o senza mezzo di trasporto.

Data Firma (madre/tutore)

firma di autocertificazione da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda presso la segreteria della scuola

Firma (padre/tutore)

firma di autocertificazione da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda presso la segreteria della scuola

DELEGA AL RITIRO

Il/La sottoscritto/a (cognome nome) _____

in qualità di

- genitore/esercente la responsabilità genitoriale
- tutore
- affidatario

di _____

autorizza le insegnanti e solleva la scuola da ogni responsabilità nell'affidare il proprio figlio alle persone indicate di seguito per l'anno scolastico 2023-2024 o fino a revoca

Persone delegate al ritiro (Allegare documento d'identità)

NOME	COGNOME	GRADO DI PARENTELA

Data Firma (madre/tutore)

firma di autocertificazione da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda presso la segreteria della scuola

Firma (padre/tutore)

firma di autocertificazione da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda presso la segreteria della scuola

Il delegato al ritiro deve presentare, su richiesta, il documento di identità corrispondente a quanto riportato nella presente domanda.

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

scuola dell'infanzia paritaria "Don Claudio Pisaneschi"

articolo 1 – oggetto e durata

Le presenti Condizioni generali di contratto (di seguito "Condizioni generali") disciplinano le modalità e i termini con cui la Cooperativa sociale "Amici dell'Asilo don Claudio Pisaneschi" con sede legale in Serravalle Pistoiese, via Pollacci 54, ente gestore della scuola d'infanzia "Don Claudio Pisaneschi" (da ora "Scuola"), gestisce il servizio e sono parte integrante della domanda di iscrizione alla Scuola. La presentazione della domanda di iscrizione presuppone e comporta l'accettazione delle presenti Condizioni generali.

Il servizio offerto dalla Scuola è quello disciplinato dal Regolamento della Scuola, dal Progetto educativo (PEI), dal Piano dell'Offerta Formativa (POF), consultabili presso la segreteria.

Il servizio offerto dalla Scuola avrà la durata fissata ogni anno dal calendario scolastico e la domanda di iscrizione dovrà essere presentata ogni anno scolastico ed ogni volta sarà sottoposta all'accettazione espressa della Scuola.

Le presenti Condizioni generali sono state redatte e predisposte in osservanza ed in conformità alle disposizioni normative vigenti; esse hanno portata di carattere generale e potranno subire le modifiche rese necessarie da successive disposizioni di legge e/o regolamenti.

Articolo 2 – **Conclusione del contratto**

La presentazione della domanda di iscrizione alla Scuola costituisce integrale accettazione delle presenti Condizioni generali, nonché del contenuto dei documenti, delle norme, delle disposizioni e delle procedure da queste richiamate, rendendole vincolanti anche prima della conclusione del contratto.

Il contratto si conclude alla data dell'accettazione da parte della Scuola della domanda di iscrizione correttamente compilata ed accettata dal firmatario in ogni sua parte. La Scuola si riserva di accogliere le domande secondo suo insindacabile giudizio e sulla base dei posti disponibili. Le modalità di ammissione al servizio sono stabilite dall'ente gestore, il servizio si prefigge di dar e priorità ai bambini delle famiglie che già frequentano l'istituto e ai bambini residenti nel territorio. Viene data rilevanza inoltre anche all'ordine cronologico con cui vengono presentate le domande di iscrizione.

Le domande di iscrizione eccedenti rispetto ai posti disponibili formeranno una lista di attesa alla quale verrà fatto riferimento dalla Scuola in caso di rinunce, abbandoni, recessi ed ipotesi similari.

Articolo 3 – **Corrispettivi e modalità di pagamento**

Il pagamento del corrispettivo del servizio richiesto si articola come di seguito:

- a) quota di iscrizione annuale pari ad **€ 70**;
- b) quota di frequenza annuale, pari ad € 1.550, la quale sarà suddivisa in 10 quote mensili da **€ 155** ciascuna;
- c) quota da 20 buoni pasto pari ad **€ 120** (20 buoni dal valore di € 6 cadauno)
- d) servizio di post-scuola pari a **€ 30** mensili (fino alle 17.00) e pari a **€ 40** mensili (fino alle 18.00)
- e) ad ogni pagamento va aggiunto **€ 2** per il bollo della fattura

Il pagamento della quota di cui al punto a) dovrà essere effettuato al momento della presentazione della domanda di iscrizione.

Il pagamento della quota di cui al punto b) potrà essere effettuato nelle seguenti modalità: in 10 rate di pari importo da effettuarsi entro il giorno 15 di ogni mese da settembre a giugno; in 2 rate di pari importo, la prima entro il 15 settembre 2023 e la seconda entro il 15 febbraio 2024 (in questo caso verrà riconosciuto uno sconto rata pari a 25 euro cadauna).

In caso di iscrizione di fratelli-sorelle per lo stesso anno scolastico, è previsto uno sconto sull'importo totale della quota di cui al punto b): la quota di frequenza annuale per il secondo figlio (ed eventuale terzo e così ulteriori) è di € 1.250 (€125 mensili).

In presenza di qualsiasi tipo di agevolazione economica da parte di enti pubblici o privati (a semplice titolo di esempio "Buoni scuola 3/6" della Regione Toscana), la famiglia potrà usufruire di una sola forma di riduzione. Le agevolazioni non sono cumulabili tra loro.

Il pagamento delle quote di cui al punto d) dovrà essere effettuato mensilmente secondo le modalità del punto b)

Non sono previste riduzioni sulle quote dovute ad assenze, anche se prolungate, per motivi di salute o di altra natura.

Il pagamento delle quote per i servizi aggiuntivi (post-scuola) devono essere effettuati per tutta la durata dell'anno educativo indipendentemente dalla frequenza del bambino.

Il pagamento delle quote sopra riportate dovrà essere versato all'ente gestore della Scuola tramite:

- bonifico bancario

- pos
- contanti (non scaricabili)

Si ricorda che secondo la normativa vigente è necessario conservare le ricevute di pagamento per 10 anni durante i quali l'ente gestore si riserva la facoltà di richiederne copia per eventuali controlli amministrativi-contabili.

Articolo 4 – **Modifica delle condizioni contrattuali**

La richiesta di modifiche alle presenti condizioni di contratto e/o alle indicazioni fornite nella domanda di iscrizione dovrà essere presentata in forma scritta dal/i soggetto/i firmatario/i di tali moduli alla Scuola. L'ente gestore potrà decidere insindacabilmente di accettarla o rifiutarla.

Articolo 5 – **Recesso dal contratto**

Il recesso dovrà essere comunicato in forma scritta da parte del gestore del servizio e dal soggetto sottoscrittore della domanda di iscrizione (farà fede la data di ricezione del documento che potrà essere inviato tramite fax, a mezzo raccomandata oppure consegnato brevi mano alla Scuola).

Successivamente all'accettazione da parte della Scuola della domanda di iscrizione presentata, il soggetto sottoscrittore della domanda potrà recedere prima dell'inizio dell'anno scolastico con comunicazione scritta entro il 30 giugno. Le somme pagate a titolo di quota di iscrizione e/o di acconto/caparra penitenziale, non saranno restituite.

In caso di recesso esercitato dal soggetto sottoscrittore successivamente all'inizio dell'anno scolastico:

a) Se si intende interrompere la frequenza, nel periodo compreso tra il 1 Settembre ed il 31 Marzo, il ritiro dovrà essere comunicato solo ed esclusivamente in forma scritta alla Scuola con un preavviso di 35 giorni rispetto alla data del ritiro del/della bambino/a (a semplice titolo di esempio, il ritiro decorrente dal 1 Dicembre dovrà essere comunicato entro il 25 ottobre; saranno quindi dovute le quote fino al mese di Novembre compreso. Il ritiro decorrente dal 15 dicembre dovrà essere comunicato entro il 10 Novembre; saranno quindi dovute per intero le quote fino al mese di dicembre compreso e sarà permessa la frequenza per tutto il mese di dicembre).

In caso di mancato rispetto del periodo di preavviso, saranno dovute le quote in scadenza nei 35 giorni successivi (a semplice titolo di esempio il ritiro comunicato entro il giorno 10 Novembre per il giorno stesso comporterà il pagamento delle quote fino a Dicembre compreso). Le somme pagate a titolo di quota di iscrizione e/o di acconto/caparra penitenziale non saranno restituite, così come qualunque altra somma corrisposta a qualsiasi titolo.

b) Se si intende interrompere la frequenza, nel periodo compreso tra il 1 Aprile ed il 30 giugno, il ritiro dovrà essere comunicato solo ed esclusivamente in forma scritta alla Scuola con un preavviso di 35 giorni rispetto alla data del ritiro del/della bambino/a e sarà dovuto il pagamento pari al 50% della quota dei mesi rimanenti alla fine dell'anno educativo (a semplice titolo di esempio, il ritiro decorrente dal 1 Maggio dovrà essere comunicato entro il 25 Marzo; saranno quindi dovute per intero le quote fino al mese di Aprile compreso e il 50% delle quote dei mesi di Maggio e Giugno. Il ritiro decorrente dal 15 Maggio dovrà essere comunicato entro il 10 Aprile; saranno quindi dovute per intero le quote fino al mese di Maggio compreso e il 50% della quota del mese di Giugno, sarà permessa la frequenza per tutto il mese di Maggio). In caso di mancato rispetto del periodo di preavviso, saranno dovute le quote in scadenza nei 35 giorni successivi (a semplice titolo di esempio il ritiro comunicato entro il giorno 10 Maggio per il giorno stesso comporterà il pagamento delle quote fino a Giugno compreso). Le somme pagate a titolo di quota di iscrizione e/o di acconto/caparra penitenziale non saranno restituite, così come qualunque altra somma corrisposta a qualsiasi titolo.

Articolo 6 – Foro competente

Per ogni e qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del contratto sarà esclusivamente il Foro di Pistoia, escluso ogni Foro concorrente o alternativo.

Data Firma (madre/tutore)

firma di autocertificazione da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda presso la segreteria della scuola

Firma (padre/tutore)

firma di autocertificazione da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda presso la segreteria della scuola

----- *parte riservata alla segreteria*

ISCRIZIONE ACCETTATA IN DATA:

FIRMA E TIMBRO DELLA SCUOLA: